



**УТВЕРЖДЕНЫ**

Распоряжением  
Управления здравоохранения  
Ненецкого автономного округа  
от 11 апреля 2013 г. № 234



**СОГЛАСОВАНЫ**

Распоряжением Управления  
государственного имущества  
Ненецкого автономного округа  
от 15 апреля 2013 г. № 168

**ИЗМЕНЕНИЯ**

**в Устав государственного бюджетного учреждения  
здравоохранения Ненецкого автономного округа  
«Центральная районная поликлиника Заполярного  
района Ненецкого автономного округа», утверждённый  
распоряжением Управления здравоохранения  
и социальной защиты населения Ненецкого  
автономного округа от 28.12.2011 № 2059**

1. В пункте 1.5 слова «Управление здравоохранения и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа» в соответствующем падеже заменить словами «Управление здравоохранения Ненецкого автономного округа» в соответствующем падеже.

2. Пункт 4.1.2 изложить в следующей редакции:

«4.1.2. Принимает решение о назначении руководителя учреждения на должность и освобождении руководителя от должности.».

3. Пункт 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2. Управление:

4.2.1. Выполняет функции и полномочия учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации.

4.2.2. Утверждает устав Учреждения, а также вносимые в него изменения, с учетом пункта 4.3 настоящего Устава.

4.2.3. Заключает, изменяет и прекращает трудовой договор с руководителем Учреждения.

4.2.4. Формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности.

4.2.5. Определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Управлением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Управлением на приобретение такого имущества.

4.2.6. Предварительно согласовывает совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

4.2.7. Принимает решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с

критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

4.2.8. Устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания. В случае если указанные услуги являются необходимыми и обязательными для предоставления органами исполнительной власти Ненецкого автономного округа государственных услуг, порядок определения платы за оказание таких услуг устанавливается в соответствии с Порядком определения размера оплаты за оказание услуг, необходимых и обязательных для предоставления органами исполнительной власти Ненецкого автономного округа государственных услуг, утвержденным постановлением Администрации Ненецкого автономного округа.

4.2.9. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним окружного имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

4.2.10. Согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением учредителем либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных Управлением на приобретение такого имущества.

4.2.11. Согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 4.3 настоящего Устава, внесение Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

4.2.12. Согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, с учетом требований, установленных пунктом 4.3 настоящего Устава, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.2.13. Осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

4.2.14. Определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

4.2.15. Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.2.16. Осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством.

4.2.17. Согласовывает списание объектов движимого (включая особо ценное движимое имущество) и недвижимого имущества Учреждения.

4.2.18. Вносит в УГИ НАО предложения о закреплении за Учреждением недвижимого имущества и об изъятии недвижимого имущества.

4.2.19. Осуществляет в установленном порядке контроль за распоряжением, использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

4.2.20. Осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные законодательством.»;

4) пункт 4.3 изложить в следующей редакции:

«4.3. УГИ НАО:

4.3.1. Принимает решение о согласовании устава Учреждения, а также о согласовании изменений и дополнений в устав Учреждения, в отношении положений, устанавливающих компетенцию органов, осуществляющих полномочия собственника имущества Учреждения, положений, регулирующих вопросы владения, пользования и распоряжения окружным государственным имуществом.

4.3.2. Закрепляет государственное имущество на праве оперативного управления за Учреждением.

4.3.3. Осуществляет в установленном порядке контроль за управлением, распоряжением, использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

4.3.4. Производит в установленном порядке изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества Учреждения.

4.3.5. Согласовывает решения Управления о распоряжении недвижимым имуществом Учреждения (о совершении сделки с недвижимым имуществом), в том числе передачи его в аренду.

4.3.6. Согласовывает решения Управления об участии Учреждения в других организациях, в том числе:

решения Управления о внесении Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя (участника);

решения Управления о передаче, в случаях, предусмотренных федеральными законами, некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.3.7. Утверждает передаточный акт или разделительный баланс при реорганизации Учреждения и ликвидационный баланс при ликвидации Учреждения.

4.3.8. Согласовывает отказ Учреждения от права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком.»;

5) абзац первый пункта 6.2 изложить в следующей редакции:

«6.2. Непосредственное руководство Учреждением осуществляет руководитель – главный врач, назначаемый Администрацией Ненецкого автономного округа, на срок от одного года до пяти лет.».



Прошито и пронумеровано  
3 (Три) л.

Начальник организационно-  
правового отдела  
Управления здравоохранения  
Ненецкого автономного  
округа  
*Дуркина* З.В. Дуркина