

Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа

государственное бюджетное учреждение здравоохранения
Ненецкого автономного округа
«Центральная районная поликлиника Заполярного района
Ненецкого автономного округа»

ПРИКАЗ

от «17» мая 2019 года

№ 234

Об организации работы кабинета медицинской профилактики

В соответствии с приказом МЗ РФ от 13.03.2019 № 124н «Об утверждении порядка проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения» в целях привлечения взрослого населения к прохождению профилактических медицинских осмотров и диспансеризации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в график работы кабинета медицинской профилактики и продлить время его работы с 27.05.2019 года до 20:00 часов 2 раза в неделю и 1 раз в месяц в субботу с 9:00 до 12:00.
2. Главной медицинской сестре Сахаровой И.П.:
 - 2.1. Организовать работу кабинета медицинской профилактики в две смены с 27.05.2019г.
3. Начальнику отдела информационных технологий Щеголеву И.В.:
 - 3.1. Открыть электронную запись в кабинет медицинской профилактики для прохождения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации в срок до 27.05.2019г.
 - 3.2. На период с 20.05.2019г. по 26.05.2019г. обеспечить возможность записи в кабинет медицинской профилактики по телефону.
4. Фельдшеру Хозяиновой Т.Н. предоставить начальнику отдела информационных технологий Щеголеву И.В. график записи на прием в две смены в срок до 22.05.2019г.
5. Специалисту ОМО Кимель А.В.:
 - 5.1. Разместить информацию об изменении работы кабинета медицинской профилактики на стендах и сайте ГБУЗ НАО «ЦРП ЗР НАО».
 - 5.2. Подготовить необходимые «визитки» для обеспечения маршрутизации пациентов при прохождении профилактического медицинского осмотра и диспансеризации в срок до 27.05.2019г.
6. Заместителю главного врача по медицинской части Чупровой С.Э. по итогам работы кабинета профилактики ежемесячно 1 числа предоставлять главному врачу служебную записку о необходимости изменения графика работы кабинета профилактики в зависимости от потока населения.
7. Врачам-терапевтам участковым и медицинским сестрам участковым терапевтического кабинета обеспечить активное привлечение населения на

диспансеризацию с использованием телефонной связи в вечернее время и выходные дни.

8. Секретарю руководителя Захаровой Т.П. ознакомить заинтересованных лиц с настоящим приказом.

9. Контроль по исполнению настоящего приказа возложить на заместителя главного врача по медицинской части Чупрову С.Э.

Главный врач



Н.Г. Микова

С приказом ознакомлены:

Кур	Куршова Т.П.	17.05.19.
З	Чупров С.Э.	17.05.19.
Жур	Жуков В.В.	17.05.19.
Мир	Мирон М.А.	20.05.19.
	Самарский М.В.	20.05.19.

Назаров А.А.

24 MAY 2019

Батабон А.В.

с замещением